



# COMUNE DI SANDRIGO

PROVINCIA DI VICENZA

## **SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA**

**RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022**

**RICOGNIZIONE AL 31/12/2022**

## **I. PREMESSE**

La presente relazione è finalizzata ad operare una ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica affidati dall'Ente, ai sensi dell'articolo 30 del D. Lgs. n. 201/2022. La stessa norma stabilisce inoltre che *“tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico”*.

Ai sensi dell'articolo 2 co. 1 lett. d) del D. Lgs. n. 201/2022 sono *“servizi di interesse economico generale di livello locale”* o *“servizi pubblici locali di rilevanza economica”*, *“i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale”*.

Per quanto attiene ai Servizi non a rete, l'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy indica i seguenti servizi:

- impianti sportivi (fatta eccezione per gli impianti a fune espressamente esclusi dall'articolo 36 del D.lgs. n. 201/2022);
- parcheggi;
- servizi cimiteriali (citati anche i funebri se erogati come SPL);
- luci votive;
- trasporto scolastico.

L'individuazione del perimetro dei servizi inclusi nella ricognizione avviene alla data del 31/dicembre/ anno corrente, mentre per l'analisi vengono utilizzati gli ultimi dati ufficiali disponibili, alla data del (es: 31 dicembre anno precedente, in assenza di report infra-annuali).

Sulla scorta di queste indicazioni viene quindi redatta una relazione suddivisa in due sezioni:

- Sezione A: situazione gestionale dei Servizi Pubblici di Rilevanza Economica affidati dall'ente con modalità diverse dall'*in house providing*;
- Sezione B: situazione gestionale dei Servizi Pubblici di Rilevanza Economica affidati dall'ente con modalità *in house providing*;

Ai sensi dell'articolo 30 comma 2 del D. Lgs. n. 201/2022 la sezione B della relazione costituisce appendice della revisione ordinaria delle partecipazioni adottata annualmente ai sensi dell'articolo 20 del D. Lgs. n. 175/2016 (Testo Unico in materia di Società a Partecipazione Pubblica – T.U.S.P.).

## II. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Sulla scorta di quanto sopra esposto, l'Ente ritiene di includere nel perimetro della presente relazione i seguenti servizi:

a) Servizi Pubblici Locali di Rilevanza Economica affidati con modalità diverse dall' *in house providing*:

| DESCRIZIONE DEL SERVIZIO | SERVIZIO A RETE SI/NO | MODALITA' DI AFFIDAMENTO | DURATA DELL'AFFIDAMENTO |
|--------------------------|-----------------------|--------------------------|-------------------------|
|                          |                       |                          |                         |

b) Servizi Pubblici Locali di Rilevanza Economica affidati con modalità *in house providing*:

| DESCRIZIONE DEL SERVIZIO                                                                                                  | SERVIZIO A RETE SI/NO | DURATA DELL'AFFIDAMENTO    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------|
| il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti, nonché della gestione e riscossione della relativa tariffa. | SI                    | 23 anni fino al 31/12/2030 |

### **III. RELAZIONE DI RICOGNIZIONE**

#### **SEZIONE A - SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

##### **A RILEVANZA ECONOMICA AFFIDATI CON MODALITA'**

##### **DIVERSE DALL'IN HOUSE PROVIDING**

/

#### **SEZIONE B - SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

##### **A RILEVANZA ECONOMICA AFFIDATI /CON MODALITA' IN HOUSE PROVIDING**

### **Partecipata SORARIS SpA**

#### **1.A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE**

Oggetto della presente relazione è il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti, nonché della gestione e riscossione della relativa tariffa.

#### **1.B) CONTRATTO DI SERVIZIO**

##### **1.B.1) Oggetto del contratto**

Servizio di gestione integrata dei rifiuti, come definito dall'art. 183 comma II) del Decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, costituito da:

- raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e la gestione della relativa documentazione, come meglio descritto nel presente contratto e nel Capitolato prestazionale dei servizi;
- spazzamento e pulizia delle strade;
- gestione del Centro Comunale di Raccolta;
- gestione e riscossione della tariffa corrispettiva del servizio rifiuti;

Tutti i servizi contemplati dal presente contratto sono da considerarsi ad ogni effetto servizi pubblici essenziali ed indispensabili secondo quanto stabilito dagli art. 1 e 2 della legge 12/06/1990, n.146, e a norma del Decreto del Ministero dell'Interno 28 maggio 1993.

**1.B.2) Estremi del contratto:**

|                              | Data stipula | Data avvio | Data termine | Valore complessivo stimato alla sottoscrizione | Valore annuo aggiornato (PEF 2023) |
|------------------------------|--------------|------------|--------------|------------------------------------------------|------------------------------------|
|                              |              |            |              | [€]                                            | [€/anno]                           |
| <b>ALTAVILLA VICENTINA</b>   | 30/06/2017   | 01/01/2018 | 31/12/2030   | 12.959.279                                     | 1.401.870                          |
| <b>BOLZANO VICENTINO</b>     | 14/09/2021   | 01/01/2021 | 31/12/2030   | 4.675.830                                      | 605.685                            |
| <b>CALDOGNO</b>              | 22/06/2017   | 01/01/2018 | 31/12/2030   | 9.413.485                                      | 959.905                            |
| <b>CAMISANO VICENTINO</b>    | 28/06/2017   | 01/01/2018 | 31/12/2030   | 8.954.793                                      | 1.019.187                          |
| <b>DUEVILLE</b>              | 06/07/2017   | 01/01/2018 | 31/12/2030   | 16.681.507                                     | 1.447.837                          |
| <b>ISOLA VICENTINA</b>       | 30/12/2015   | 01/01/2016 | 31/12/2030   | 9.066.981                                      | 823.668                            |
| <b>LONGARE</b>               | 12/06/2017   | 01/01/2018 | 31/12/2030   | 4.646.735                                      | 462.794                            |
| <b>MONTICELLO CONTE OTTO</b> | 22/11/2017   | 01/01/2018 | 31/12/2030   | 7.960.305                                      | 771.674                            |
| <b>QUINTO VICENTINO</b>      | 27/10/2017   | 01/01/2018 | 31/12/2030   | 4.277.437                                      | 452.049                            |
| <b>SANDRIGO</b>              | 27/10/2017   | 01/01/2018 | 31/12/2030   | 5.484.642                                      | 707.628                            |
| <b>TORRI DI QUARTESOLO</b>   | 19/06/2017   | 01/01/2018 | 31/12/2030   | 13.131.663                                     | 1.333.195                          |

**1.B.3) Criteri tariffari**

Soraris applica la tariffa corrispettiva prevista all'art. 1, comma 668 della legge 27/12/2013 n. 147 in quanto la modalità di raccolta dei rifiuti prevede sistema di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico.

La misura della quantità conferita è di tipo volumetrico mediante conteggio del numero di svuotamenti del contenitore e viene effettuata almeno per la frazione di rifiuti secco non riciclabile.

Nella commisurazione della tariffa si tiene conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al d.P.R. 27 aprile 1999, n. 158 e la tariffa corrispettiva è applicata e riscossa da Soraris SpA, in qualità di affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani.

**1.B.4) Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti**

Il servizio dovrà eseguirsi secondo criteri che privilegiano l'efficacia, l'efficienza e l'economicità nel coordinamento della gestione dei rifiuti, nel rispetto della normativa e della regolazione vigente.

La qualità del servizio è regolata dall'Autorità di settore ARERA (Autorità di Regolazione Energia Reti Ambiente) e dall'autorità di bacino "Consiglio di Bacino - Vicenza", con particolare riferimento alla deliberazione ARERA n. 15/2022/R/Rif- TQRIF e provvedimenti conseguenti.

Il costo del servizio per gli utenti è definito dall'Autorità di settore ARERA (Autorità di Regolazione Energia Reti Ambiente) e dall'autorità di bacino "Consiglio di Bacino - Vicenza", con particolare riferimento alla deliberazione ARERA n. 363/2021/R/Rif- MTR2 e provvedimenti conseguenti che definisce la modalità di calcolo dell'ammontare complessivo dei costi del servizio da addebitare all'utenza (piano economico finanziario -PEF). L'approvazione delle specifiche tariffe all'utenza sulla base del PEF è in capo al Comune.

#### **1.B.5) Eventuale previsto impatto sulla finanza dell'Ente in relazione allo svolgimento del servizio (contributi, sovvenzioni, altro)**

Il servizio di gestione dei rifiuti è totalmente esternalizzato, pertanto non ha impatto sulla finanza dell'Ente affidante, fatto salvo il caso di specifici servizi resi.

#### **1.B.6) Obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, con relativi indicatori e target**

Il servizio di gestione rifiuti costituisce servizio pubblico locale ad accesso universale, pertanto è reso a tutte le utenze domestiche e non domestiche delle comunità interessate. L'azienda svolge il servizio nel rispetto della normativa di settore (Dlgs 152/2006 e provvedimenti conseguenti) ed è certificata secondo il sistema integrato di gestione qualità e ambiente (norme ISO 9001:2000 e ISO 14001:2004). Il sistema integrato prevede il monitoraggio di una serie di indici: economici, di consumo risorse, di efficienza del servizio, di gestione del personale e sicurezza sul lavoro.

In termini di qualità del servizio, l'attività è subordinata ai parametri previsti dalla deliberazione ARERA n. 15/2022/R/Rif- TQRIF. Si specifica che ad oggi l'ente territorialmente competente (Consiglio di Bacino "Vicenza") ha stabilito il posizionamento della gestione allo "Schema I – Livello qualitativo minimo" ai sensi dell'art. 3.1 della deliberazione n. 15/2022/R/Rif.

### **1.C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO**

#### **1.C.1) Struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio, e relative modalità, ovvero sistema di controlli sulle società non quotate ex art. 147-quater, Tuel (descrivere tipologia, struttura e consistenza)**

A seguito della emanazione della Legge Regionale 31 dicembre 2012, n. 52, la Regione Veneto ha dettato nuove norme in materia di organizzazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani secondo principi di sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza, nonché di leale collaborazione tra gli enti locali.

La Regione ha quindi assegnato a nuovi soggetti, denominati "Consigli di bacino", le funzioni di organizzazione e controllo diretto del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, quale forma di cooperazione tra i Comuni ricadenti nel medesimo bacino territoriale. Con Deliberazione di Giunta n. 13 del 21 gennaio 2014 la Regione Veneto ha provveduto al riconoscimento dei bacini per l'esercizio in forma associata delle funzioni di organizzazione e controllo del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, individuando il bacino denominato "Vicenza" per 90 Comuni ricadenti nella Provincia di Vicenza.

Sono organi del consiglio di bacino:

- l'Assemblea di bacino;
- il Comitato di bacino;
- il Presidente;
- il Direttore.

I comuni appartenenti al Consiglio di Bacino "Vicenza", radunati nell'Assemblea, dopo avere approvato la convenzione nel corso dell'Assemblea del 26 novembre 2019, hanno deliberato la nomina del Presidente e del Comitato di Bacino (vedi allegato Deliberazione) ed avviato le procedure per arrivare ad una piena operatività dell'ente.

(estratto dal sito [www.consigliobacinovicenza.it](http://www.consigliobacinovicenza.it) )

## **2) IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO**

### **2.A) Dati identificativi**

Soraris SpA

Via Galvani, 30/32

36066 SANDRIGO (VI)

tel. 0444 658667

E-mail: [info@soraris.it](mailto:info@soraris.it)

[www.soraris.it](http://www.soraris.it)

C.F. e P.IVA: 00857440242

### **2.B) Oggetto sociale**

1. La società ha per oggetto, sia in via diretta che attraverso società controllate e/o collegate, nel rispetto delle prescrizioni di legge, l'esercizio dei servizi pubblici locali e altre attività di seguito elencati:

- servizi ecologici di igiene urbana quali, nettezza urbana, raccolta e smaltimento di rifiuti urbani, speciali, pericolosi e non, anche mediante l'autotrasporto di cose per conto terzi, spurgo pozzi neri, lavaggi idrodinamici ad alta e altissima pressione; servizi nel settore dei rifiuti solidi e liquidi, per conto di terzi; costruzione e gestione di discariche controllate; costruzione e gestione impianti di trattamento, stoccaggio, compostaggio e differenziazione di rifiuti in genere; raccolta, stoccaggio e trasformazione di materie plastiche e metalliche, carta, vetro ed in generale dei materiali di risulta (rottami, residui di lavorazioni artigianali ed industriali); attività di tutela ecologica derivante in particolare dalle leggi regionali; interventi per la difesa dell'ambiente quali disinfezioni, defogliazioni, derattizzazioni, sanificazioni, disinfestazioni e pulizie generali e speciali di ogni genere;
- il recupero, il riutilizzo e la commercializzazione dei materiali derivanti dalla raccolta differenziata dei rifiuti;
- raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti ospedalieri, industriali, pericolosi e non, di ogni tipo;

- promozione, coordinamento ed attuazione di interventi e servizi per la tutela, la valorizzazione e la salvaguardia dell'ambiente, del suolo e del sottosuolo nonché la manutenzione di spazi ed aree verdi;
  - approvvigionamento, produzione, trasporto, trasformazione, distribuzione e vendita di energia elettrica e calore, ai sensi delle disposizioni in materia, derivanti da qualsiasi fonte energetica;
  - produzione, trasporto, stoccaggio, manipolazione, distribuzione e vendita del gas.
2. La società potrà effettuare, in nome proprio e/o in nome e per conto di soggetti pubblici la fatturazione e/o la bollettazione nonché la relativa, riscossione, di tutti i servizi svolti, anche direttamente all'utente finale.
  3. La Società ha inoltre per oggetto l'esercizio delle attività nel campo di altri servizi a rete, compresa quella di installazione, manutenzione, allacciamento e collaudo di impianti di telecomunicazioni nonché l'assunzione di servizi pubblici in genere e lo svolgimento di attività strumentali connesse e/o complementari a quelle sopra indicate.
  4. La società può dare luogo alla progettazione e realizzazione di un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 50/2016.
  5. La società deve effettuare più dell'80% (ottanta per cento) del proprio fatturato nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'ente pubblico o dagli enti pubblici soci. La produzione ulteriore rispetto al suddetto limite di fatturato è consentita solo a condizione che la stessa permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della società.
  6. La società, conformemente ai criteri di efficienza, efficacia ed economicità, gestisce i servizi e le attività di cui ai precedenti commi e realizza le connesse infrastrutture essenziali alla relativa gestione mediante risorse umane e materiali proprie, e/o attraverso appalti, affidamenti, convenzioni ovvero ogni altra modalità di rapporto con soggetti esterni coerenti con le norme di legge.
  7. La Società può porre in essere ed esercitare qualsiasi attività in settori strumentali, complementari, connessi e/o affini a quelli sopraindicati.
  8. La società potrà inoltre svolgere ogni altro servizio pubblico il cui affidamento sia consentito dalla legge.
  9. La società, per il raggiungimento dell'oggetto sociale, potrà compiere tutte le operazioni commerciali, industriali ed immobiliari ed inoltre potrà compiere, in via non prevalente e del tutto accessoria e strumentale e comunque con espressa esclusione di qualsiasi attività svolta nei confronti del pubblico, operazioni finanziarie e mobiliari, concedere fidejussioni, avalli, cauzioni e garanzie, anche a favore di terzi, nonché assumere, solo a scopo di stabile investimento e non di collocamento, sia direttamente che indirettamente, partecipazioni in società italiane ed estere aventi oggetto analogo, affine o connesso al proprio, da prevedersi nei propri strumenti programmatici.
  10. Resta esclusa l'attività finanziaria rivolta al pubblico sotto qualsiasi forma ai sensi del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385 e del Decreto del Ministro del Tesoro del 06/07/1994.
  11. La società potrà realizzare e gestire le attività di cui al presente oggetto sociale, direttamente o per conto di terzi, siano essi Enti pubblici anche non soci o privati, in concessione, in appalto o in qualsiasi altra forma. La società potrà svolgere tutte le attività di cui al relativo oggetto sociale, anche tramite società controllate aventi carattere strumentale. In tal caso, se le attività integrano servizi pubblici di titolarità degli Enti locali soci o loro forme associative, per l'espletamento dei servizi stessi è necessario il consenso dell'Ente titolare del servizio pubblico.

*(Statuto Soraris SpA – Art. 5 Oggetto Sociale)*

## 2.C) Tipologia di partecipazione

La società è partecipata da comuni che detengono quote paritarie ed esercitano sulla stessa il controllo analogo congiunto. La scadenza degli affidamenti è fissata al 31/12/2030.

## 2.D) Quote od azioni (e % capitale sociale) possedute dal Comune, loro valore nominale, costo di acquisizione (se differente), valore della partecipazione rispetto al patrimonio netto della società

| COMUNE                     | N. AZIONI     | VAL.NOM | VALORE<br>CAPITALE<br>VERSATO | %              | COSTO DI<br>ACQUISIZIONE<br>(**) |
|----------------------------|---------------|---------|-------------------------------|----------------|----------------------------------|
| ALTAVILLA VICENTINA        | 800           | 53,00 € | 42.400,00 €                   | 5,79%          | 44.034,15 €                      |
| BOLZANO VICENTINO (*)      | 225           | 53,00 € | 11.925,00 €                   | 1,63%          | 42.099,75 €                      |
| BRESSANVIDO                | 800           | 53,00 € | 42.400,00 €                   | 5,79%          | 25.822,84 €                      |
| CALDOGNO                   | 800           | 53,00 € | 42.400,00 €                   | 5,79%          | 25.822,84 €                      |
| CAMISANO VICENTINO         | 800           | 53,00 € | 42.400,00 €                   | 5,79%          | 32.278,56 €                      |
| CASTEGNERO                 | 800           | 53,00 € | 42.400,00 €                   | 5,79%          | 132.634,38 €                     |
| DUEVILLE                   | 800           | 53,00 € | 42.400,00 €                   | 5,79%          | 25.822,84 €                      |
| GRISIGNANO DI ZOCCO        | 800           | 53,00 € | 42.400,00 €                   | 5,79%          | 36.306,92 €                      |
| GRUMOLO DELLE<br>ABBADESSE | 800           | 53,00 € | 42.400,00 €                   | 5,79%          | 36.306,92 €                      |
| ISOLA VICENTINA            | 800           | 53,00 € | 42.400,00 €                   | 5,79%          | 107.636,01 €                     |
| LONGARE                    | 800           | 53,00 € | 42.400,00 €                   | 5,79%          | 44.421,49 €                      |
| MONTECCHIO<br>PRECALCINO   | 800           | 53,00 € | 42.400,00 €                   | 5,79%          | 25.822,84 €                      |
| MONTEGALDA                 | 800           | 53,00 € | 42.400,00 €                   | 5,79%          | 36.306,92 €                      |
| MONTEGALDELLA              | 800           | 53,00 € | 42.400,00 €                   | 5,79%          | 36.306,92 €                      |
| MONTICELLO CONTE<br>OTTO   | 800           | 53,00 € | 42.400,00 €                   | 5,79%          | 25.822,84 €                      |
| QUINTO VICENTINO           | 800           | 53,00 € | 42.400,00 €                   | 5,79%          | 25.822,84 €                      |
| SANDRIGO                   | 800           | 53,00 € | 42.400,00 €                   | 5,79%          | 25.822,84 €                      |
| TORRI DI QUARTESOLO        | 800           | 53,00 € | 42.400,00 €                   | 5,79%          | 43.568,30 €                      |
|                            | <b>13.825</b> |         | <b>732.725,00</b>             | <b>100,00%</b> | <b>772.660,23 €</b>              |

(\*) Il comune di Bolzano Vicentino ha stabilito di sottoscrivere ulteriori 575 azioni entro il 30/11/2027 in modo da raggiungere un numero di azioni paritarie con gli altri soci, con costo complessivo di acquisizione della quota di 800 azioni pari a € 149.690,21.

(\*\*) Si prega di verificare il dato in base alla contabilità dell'ente

## 2.E) Numero amministratori e/o sindaci nominati dal Comune

L'organo amministrativo della società è costituito da un consiglio di amministrazione composto da cinque membri nominato dall'assemblea dei soci. Il presidente del consiglio di amministrazione Samuele Zanardello è esterno e non ricopre cariche presso i comuni soci, mentre i restanti quattro consiglieri sono titolari delle seguenti cariche a livello comunale:

- Alessandra Dossi, Consigliere comunale di Dueville
- Luca Franzé, Sindaco di Bressanvido
- Diego Marchioro, Sindaco di Torri di Quartesolo
- Cristina Zanini, Vicesindaco di Monticello Conte Otto

## **2.F) Riconducibilità della società ad una delle categorie ex art. 4, commi 1-3, D.Lgs. n. 175/2016**

La società eroga il servizio pubblico locale di gestione rifiuti urbani, pertanto rientra nella tipologia ex art. 4 comma 2 lett. a) del Dlgs 175/2016.

## **2.G) Benefici per la collettività della forma di gestione prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi per gli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi**

Sulla base della revisione dell'analisi per l'economicità dei servizi di igiene ambientale effettuata a gennaio 2019, nonché della relazione di congruità tecnico economica dell'offerta di Soraris SpA per il servizio di gestione dei rifiuti urbani di novembre 2020, si rileva quanto segue:

- Il prezzo offerto, relativo ad un servizio qualitativamente elevato, risulta conveniente e inferiore a quelli mediamente in essere in Regione Veneto;
- con riguardo alla qualità/efficienza del servizio offerto si evidenzia quanto segue:
  - il servizio proposto risponde a precisi obiettivi di miglioramento della qualità e dell'efficienza dal servizio in quanto:
    - prevede la misurazione puntuale almeno della quantità di rifiuto secco non recuperabile conferito e pertanto risponde appieno al principio di "chi inquina paga" stabilito dalla normativa comunitaria ed italiana;
    - il servizio proposto, offerto su un territorio omogeneo su comuni pressoché contermini, consente il mantenimento di elevati standard di efficienza, efficacia ed economicità anche in relazione all'attivazione di nuovi servizi;
  - è in atto una progressiva meccanizzazione del servizio (raccolta frazione umida con bidone stradale di prossimità, utilizzo di bidoni carrellati anche per altre frazioni di rifiuti) che consente il miglioramento della qualità del lavoro per i dipendenti;
  - i comuni soci esercitano su Soraris SpA un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi (cfr. artt. 1, 15 e 16 dello statuto della società). In particolare, il controllo viene svolto nel rispetto di una specifica Convenzione sottoscritta tra tutti i soci che recita: "Convenzione per l'esercizio sulla società di gestione di un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi (art. 30 d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267)". Si può quindi affermare che l'amministrazione comunale esercita un controllo congiunto su Soraris SpA in quanto sono soddisfatte tutte le seguenti condizioni:
    - gli organi decisionali della persona giuridica controllata sono composti da rappresentanti di tutte le amministrazioni partecipanti. Singoli rappresentanti possono rappresentare varie o tutte le amministrazioni partecipanti;
    - tali amministrazioni sono in grado di esercitare congiuntamente un'influenza determinante sugli obiettivi strategici e sulle decisioni significative di detta persona giuridica;
    - la persona giuridica controllata non persegue interessi contrari a quelli delle amministrazioni controllanti;
  - la società Soraris spa, conformemente ai criteri di efficienza, efficacia ed economicità, gestisce i servizi e le attività di igiene urbana a favore degli Enti soci e in particolare ha per oggetto la produzione di un

servizio di interesse generale ai sensi e per gli effetti degli artt. 4, commi 1 e 2, lett. a) nonché 24, comma 1 del d.lgs. n. 175/2016.

- con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità essi si intendono raggiunti in quanto:
- il servizio e' considerato a tutti gli effetti un servizio di interesse pubblico e pertanto, per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato, salvo cause di forza maggiore non imputabili a Soraris spa;
- il servizio viene erogato nella totalità del territorio dei comuni soci;
- viene garantito un servizio di qualità ad un prezzo accessibile;
- il servizio ha per obiettivo, oltre alla raccolta differenziata dei rifiuti e il loro corretto avvio a recupero/smaltimento, anche il mantenimento della pulizia e del decoro dell'intero territorio comunale anche attraverso l'attività di spazzamento stradale e la raccolta dei rifiuti abbandonati;
- l'erogazione del servizio è ispirata al principio di uguaglianza di comportamento nei confronti di tutti gli utenti; di conseguenza non potrà essere adottata nessuna distinzione per motivi di sesso, razza, lingua, religione e opinioni politiche.

Pertanto, alla luce di quanto sopra esposto e della vigente normativa in materia si ritiene che l'affidamento *in house providing* del servizio di gestione dei rifiuti urbani e della tariffa rifiuti costituisca la modalità di gestione più idonea per la soddisfazione dei bisogni della cittadinanza dei comuni soci.

L'offerta della società Soraris spa presenta le caratteristiche di congruità economica, di efficienza, efficacia e di economicità dell'azione amministrativa.

## 2.H) Percentuale di attività svolta nei confronti dell'amministrazione affidante rispetto al totale dell'attività

| COMUNE                  | PEF 2023 [€]      | % attività     |
|-------------------------|-------------------|----------------|
| ALTAVILLA VICENTINA     | 1.401.870         | 11,58%         |
| BOLZANO VICENTINO (*)   | 605.685           | 5,00%          |
| BRESSANVIDO             | 284.448           | 2,35%          |
| CALDOGNO                | 959.905           | 7,93%          |
| CAMISANO VICENTINO      | 1.019.187         | 8,42%          |
| CASTEGNERO              | 215.745           | 1,78%          |
| DUEVILLE                | 1.447.837         | 11,96%         |
| GRISIGNANO DI ZOCCO     | 377.520           | 3,12%          |
| GRUMOLO DELLE ABBADESSE | 311.564           | 2,57%          |
| ISOLA VICENTINA         | 823.668           | 6,80%          |
| LONGARE                 | 462.794           | 3,82%          |
| MONTECCHIO PRECALCINO   | 426.809           | 3,53%          |
| MONTEGALDA              | 332.878           | 2,75%          |
| MONTEGALDELLA           | 172.841           | 1,43%          |
| MONTICELLO CONTE OTTO   | 771.674           | 6,37%          |
| QUINTO VICENTINO        | 452.049           | 3,73%          |
| SANDRIGO                | 707.628           | 5,84%          |
| TORRI DI QUARTESOLO     | 1.333.195         | 11,01%         |
|                         | <b>12.107.297</b> | <b>100,00%</b> |

## 2.1) Risultati economici di pertinenza dell'Ente nell'ultimo triennio

L'utile netto della società nell'ultimo triennio è indicato nella seguente tabella:

| Aggregati economici    | Anno             | Anno             | Anno            |
|------------------------|------------------|------------------|-----------------|
|                        | 2022             | 2021             | 2020            |
| <b>Risultato netto</b> | <b>361.351,0</b> | <b>301.380,0</b> | <b>90.727,0</b> |

L'assemblea soci ha determinato di non erogare dividendi ai soci, pertanto l'utile conseguito è stato accantonato a riserva del patrimonio netto.

## 2.L) Entrate e spese, competenza e residui, dell'Ente, derivanti dall'attuazione del contratto e dall'erogazione del servizio (se diverse), nell'ultimo triennio

Il servizio è totalmente esternalizzato, pertanto non vi sono entrate e spese dell'Ente in attuazione del contratto, fatti salvi servizi specifici.

## 3. ANDAMENTO ECONOMICO

Si riportano di seguito i seguenti dati economici:

### 3.A) costo *pro capite* (calcolato sulla base del PEF in rapporto al numero di abitanti) e complessivo, nell'ultimo triennio:

#### PIANO ECONOMICO FINANZIARIO [PEF - €/anno]

|                              | 2021        | 2022        | 2023        |
|------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>ALTAVILLA VICENTINA</b>   | 1.303.976 € | 1.377.481 € | 1.401.870 € |
| <b>BOLZANO VICENTINO</b>     | 582.289 €   | 558.261 €   | 605.685 €   |
| <b>CALDOGNO</b>              | 837.582 €   | 884.730 €   | 959.905 €   |
| <b>CAMISANO VICENTINO</b>    | 965.219 €   | 1.012.750 € | 1.019.187 € |
| <b>DUEVILLE</b>              | 1.418.408 € | 1.471.070 € | 1.447.837 € |
| <b>ISOLA VICENTINA</b>       | 739.578 €   | 767.037 €   | 823.668 €   |
| <b>LONGARE</b>               | 418.637 €   | 442.591 €   | 462.794 €   |
| <b>MONTICELLO CONTE OTTO</b> | 761.042 €   | 796.344 €   | 771.674 €   |
| <b>QUINTO VICENTINO</b>      | 407.544 €   | 416.665 €   | 452.049 €   |
| <b>SANDRIGO</b>              | 779.664 €   | 762.695 €   | 707.628 €   |
| <b>TORRI DI QUARTESOLO</b>   | 1.251.571 € | 1.284.248 € | 1.333.195 € |

**COSTO UNITARIO PEF [€/abitante/anno]**

|                              | 2021     | 2022     | 2023     |
|------------------------------|----------|----------|----------|
| <b>ALTAVILLA VICENTINA</b>   | 110,10 € | 115,79 € | 117,84 € |
| <b>BOLZANO VICENTINO</b>     | 89,46 €  | 85,73 €  | 93,01 €  |
| <b>CALDOGNO</b>              | 73,74 €  | 78,06 €  | 84,69 €  |
| <b>CAMISANO VICENTINO</b>    | 86,47 €  | 90,98 €  | 91,55 €  |
| <b>DUEVILLE</b>              | 103,09 € | 107,46 € | 105,76 € |
| <b>ISOLA VICENTINA</b>       | 71,53 €  | 74,50 €  | 80,00 €  |
| <b>LONGARE</b>               | 75,65 €  | 80,19 €  | 83,85 €  |
| <b>MONTICELLO CONTE OTTO</b> | 84,45 €  | 88,07 €  | 85,34 €  |
| <b>QUINTO VICENTINO</b>      | 69,39 €  | 71,57 €  | 77,64 €  |
| <b>SANDRIGO</b>              | 94,46 €  | 91,95 €  | 85,31 €  |
| <b>TORRI DI QUARTESOLO</b>   | 106,77 € | 109,76 € | 113,95 € |

**3.B) Costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti:**

|                       | SUDDIVISIONE COSTI FISSI E VARIABILI RILEVATI DA PEF [€/anno] |                     |            |            |                 |                     |            |                 |                     |            |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------|------------|------------|-----------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|------------|
|                       | 2021                                                          |                     |            |            | 2022            |                     |            | 2023            |                     |            |
|                       | COSTI FISSI PEF                                               | COSTI VARIABILI PEF | RETTIFICHE | TOTALE PEF | COSTI FISSI PEF | COSTI VARIABILI PEF | TOTALE PEF | COSTI FISSI PEF | COSTI VARIABILI PEF | TOTALE PEF |
| ALTAVILLA VICENTINA   | 466.990                                                       | 842.178             | -5.192     | 1.303.976  | 514.577         | 862.904             | 1.377.481  | 531.556         | 870.313             | 1.401.869  |
| BOLZANO VICENTINO     | 211.776                                                       | 319.600             | 50.913     | 582.289    | 148.082         | 410.179             | 558.261    | 163.332         | 442.353             | 605.685    |
| CALDOGNO              | 272.722                                                       | 569.405             | -4.545     | 837.582    | 311.595         | 573.136             | 884.731    | 425.417         | 534.488             | 959.905    |
| CAMISANO VICENTINO    | 234.977                                                       | 736.158             | -5.916     | 965.219    | 286.680         | 726.070             | 1.012.750  | 301.577         | 717.611             | 1.019.188  |
| DUEVILLE              | 409.422                                                       | 1.015.767           | -6.781     | 1.418.408  | 458.743         | 1.012.327           | 1.471.070  | 561.438         | 886.399             | 1.447.837  |
| ISOLA VICENTINA       | 263.194                                                       | 480.153             | -3.769     | 739.578    | 285.719         | 481.318             | 767.037    | 327.823         | 495.845             | 823.668    |
| LONGARE               | 166.005                                                       | 254.911             | -2.279     | 418.637    | 169.300         | 273.291             | 442.591    | 187.893         | 274.901             | 462.794    |
| MONTICELLO CONTE OTTO | 245.886                                                       | 519.218             | -4.062     | 761.042    | 345.639         | 450.705             | 796.344    | 304.440         | 467.234             | 771.674    |
| QUINTO VICENTINO      | 112.879                                                       | 296.811             | -2.146     | 407.544    | 128.878         | 287.786             | 416.664    | 139.466         | 312.583             | 452.049    |
| SANDRIGO              | 261.316                                                       | 486.227             | 32.121     | 779.664    | 281.962         | 480.733             | 762.695    | 297.459         | 410.168             | 707.627    |
| TORRI DI QUARTESOLO   | 281.676                                                       | 975.680             | -5.785     | 1.251.571  | 328.124         | 956.123             | 1.284.247  | 375.769         | 957.427             | 1.333.196  |

**3.C) ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione**

**Ricavi competenza sulla base del bilancio di esercizio approvato**

| ANNO                                  | 2022         | 2021         | 2020         |
|---------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
|                                       | [€/anno]     | [€/anno]     | [€/anno]     |
| Servizio Utenti Altavilla Vicentina   | 1.350.797,63 | 1.256.373,17 | 1.257.976,61 |
| Servizi utenti Bolzano Vicentino      | 606.083,12   |              |              |
| Servizio Utenti Caldogno              | 925.240,19   | 808.865,21   | 789.518,91   |
| Servizio Utenti Camisano Vicentino    | 1.089.940,22 | 1.023.026,84 |              |
| Servizio Utenti Dueville              | 1.463.357,39 | 1.324.553,66 | 1.326.046,76 |
| Servizio Utenti Isola Vicentina       | 808.937,53   | 701.629,57   | 652.691,46   |
| Servizio Utenti Longare               | 479.810,87   | 420.297,01   | 469.729,54   |
| Servizio Utenti Monticello Conte Otto | 822.905,56   | 703.353,06   | 766.023,16   |
| Servizio Utenti Quinto Vicentino      | 476.396,04   | 481.657,86   | 473.873,11   |
| Servizio Utenti Torri di Quartesolo   | 1.282.399,03 | 1.351.934,60 | 1.135.227,65 |
| Servizio Utenti Sandrigo              | 869.189,49   | 828.325,16   |              |

| Rilevazione crediti verso utenti come da bilancio esercizio approvato | 31/12/2022<br>[€] | 31/12/2021<br>[€] | 31/12/2020<br>[€] |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Crediti Utenti Altavilla Vicentina 2022                               | 321.473,25        |                   |                   |
| Crediti Utenti Bolzano Vicentino 2022                                 | 62.425,49         |                   |                   |
| Crediti Utenti Caldogno 2022                                          | 119.623,49        |                   |                   |
| Crediti Utenti Camisano Vicentino 2022                                | 145.936,94        |                   |                   |
| Crediti Utenti Dueville 2022                                          | 240.499,24        |                   |                   |
| Crediti Utenti Isola Vicentina 2022                                   | 87.446,67         |                   |                   |
| Crediti Utenti Longare 2022                                           | 41.220,62         |                   |                   |
| Crediti Utenti Monticello Conte Otto 2022                             | 149.584,78        |                   |                   |
| Crediti Utenti Quinto Vicentino 2022                                  | 45.740,31         |                   |                   |
| Crediti Utenti Sandrigo 2022                                          | 97.774,69         |                   |                   |
| Crediti Utenti Torri di Quartesolo 2022                               | 195.086,08        |                   |                   |
|                                                                       |                   |                   |                   |
| Crediti Utenti Altavilla Vicentina 2021                               | 102.941,55        | 151.654,78        |                   |
| Crediti Utenti Caldogno 2021                                          | 77.282,76         | 137.063,06        |                   |
| Crediti Utenti Camisano Vicentino 2021                                | 98.129,98         | 149.994,33        |                   |
| Crediti Utenti Dueville 2021                                          | 108.310,80        | 172.305,08        |                   |
| Crediti Utenti Isola Vicentina 2021                                   | 55.508,71         | 100.026,53        |                   |
| Crediti Utenti Longare 2021                                           | 46.721,69         | 75.418,30         |                   |
| Crediti Utenti Monticello Conte Otto 2021                             | 73.483,23         | 109.750,73        |                   |
| Crediti Utenti Quinto Vicentino 2021                                  | 39.188,91         | 65.415,42         |                   |
| Crediti Utenti Sandrigo 2021                                          | 53.194,12         | 111.880,24        |                   |
| Crediti Utenti Torri di Quartesolo 2021                               | 132.958,08        | 252.040,15        |                   |
|                                                                       |                   |                   |                   |
| Crediti Utenti Altavilla Vicentina 2020                               | 145.823,54        | 191.067,05        | 527.469,43        |
| Crediti Utenti Caldogno 2020                                          | 93.918,73         | 124.918,82        | 336.647,70        |

|                                           |            |            |            |
|-------------------------------------------|------------|------------|------------|
| Crediti Utenti Dueville 2020              | 118.218,10 | 165.018,45 | 373.497,40 |
| Crediti Utenti Isola Vicentina 2020       | 70.262,05  | 98.998,90  | 259.047,19 |
| Crediti Utenti Longare 2020               | 33.537,73  | 50.628,36  | 125.371,78 |
| Crediti Utenti Monticello Conte Otto 2020 | 90.516,47  | 110.642,96 | 311.287,53 |
| Crediti Utenti Quinto Vicentino 2020      | 40.750,05  | 55.900,83  | 155.601,07 |
| Crediti Utenti Torri di Quartesolo 2020   | 207.904,52 | 244.121,45 | 546.716,57 |

Si specifica che la gestione della tariffa corrispettiva all'utenza è stata avviata nel 2021 per i comuni di Camisano Vicentino e Sandrigo.

Per quanto riguarda Bolzano Vicentino, il servizio è stato avviato nel 2021 con fatturazione al comune (regime TARI tributo) e nel 2022 è stata attivata la tariffa corrispettiva per il comune di Bolzano Vicentino.

Per i comuni citati, negli anni 2021 e 2022, si specifica di seguito il ricavo fatturato al comune:

Camisano Vicentino, anno 2020: € 968.410,20

Sandrigo, anno 2020: € 665.568,10

Bolzano Vicentino, anno 2021: € 509.130,98

Negli altri comuni la tariffa corrispettiva è stata avviata precedentemente.

**3.D) investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio, come da apposito piano degli investimenti compreso nel PEF, e relativi ammortamenti, nonché eventuali finanziamenti ottenuti per la loro realizzazione e costo del debito**

Si riportano di seguito **gli investimenti effettuati nell'anno 2022:**

| <b>CATEGORIA INVESTIMENTO</b>                           | <b>IMPORTO</b>        |
|---------------------------------------------------------|-----------------------|
| Autoveicoli industriali                                 | 1.473.165,00 €        |
| Cassonetti, campane, contenitori                        | 544.449,00 €          |
| Attrezzatura industriale                                | 6.950,00 €            |
| Stazione di travaso                                     | 4.705,00 €            |
| Costruzioni leggere e fabbricati                        | 9.660,00 €            |
| Impianti vari                                           | 31.688,00 €           |
| Mobili e arredi                                         | 15.137,00 €           |
| Concessioni e licenze                                   | 37.161,00 €           |
| Elaboratori elettronici e macchine elettriche d'ufficio | 47.890,00 €           |
| Ristrutturazione ecocentri comunali                     | 37.770,00 €           |
| <b>TOTALE</b>                                           | <b>2.208.575,00 €</b> |

| <b>CESPITI ACQUISITI NELL'ESERCIZIO 2022</b>           | <b>QUOTA AMMORTAMENTO 2022</b> |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Concessioni,licenze,marchi e diritti simili voce B.I.4 | 7.432,12 €                     |
| Attrezzature industriali                               | 695,05 €                       |
| Autoveicoli industriali                                | 124.079,53 €                   |
| Cassonetti campane contenitori container               | 54.444,85 €                    |
| Costruzioni leggere                                    | 483,00 €                       |
| Ecocentro Altavilla                                    | 825,00 €                       |
| Ecocentro Caldogno                                     | 237,50 €                       |
| Ecocentro Monticello - Dueville                        | 3.658,75 €                     |
| Elaboratori elettronici                                | 6.799,75 €                     |
| Impianti specifici                                     | 1.050,00 €                     |
| Impianto di depurazione                                | 636,68 €                       |
| Impianto di pesatura                                   | 337,13 €                       |
| Impianto rete telefonica                               | 209,20 €                       |
| Macchine elettriche d'ufficio                          | 52,77 €                        |
| Mobili e arredi                                        | 3.168,26 €                     |
| Stazione di travaso di rsu                             | 70,58 €                        |
| <b>TOTALE</b>                                          | <b>204.180,17 €</b>            |

Tali ammortamenti, debitamente ripartiti in base all'attività, rientrano nei piani finanziari per il calcolo della tariffa sulla base del metodo MTR2 regolato da Arera.

### **3.E) n. personale addetto al servizio, tipologia di inquadramento, costo complessivo ed unitario;**

Si riportano di seguito i dati relativi al personale con **riferimento all'esercizio 2022**:

|           | <b>al 31/12/22</b> | <b>costo totale<br/>[€/anno]</b> | <b>costo unitario<br/>medio [€/addetto]</b> |
|-----------|--------------------|----------------------------------|---------------------------------------------|
| Operai    | 71                 | 3.398.683,78 €                   | 51.215,00 €                                 |
| Impiegati | 22                 | 1.063.624,47 €                   | 52.010,00 €                                 |
| Dirigente | 1                  | 109.874,37 €                     | 109.874,37 €                                |
|           | <b>94</b>          | <b>4.572.182,62 €</b>            |                                             |

### **3.F) tariffazione, con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/o di servizio prestato**

Si veda quanto indicato al precedente punto 1.B.3

**3.G) valori raggiunti dagli elementi indicati nel piano economico-finanziario (PEF) del servizio, facendo riferimento a quanto indicato nel PEF 2023:**

| COMUNE                | % RACCOLTA DIFFERENZIATA | Quantità rifiuti 2021 (ton) | Costo unitario effettivo (€/cent -kg) | benchmark di riferimento (€/cent -kg) |
|-----------------------|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| ALTAVILLA VICENTINA   | 87%                      | 5.589,58                    | 23,42                                 | 21,68                                 |
| BOLZANO VICENTINO     | 75%                      | 2.399,34                    | 22,15                                 | 21,95                                 |
| CALDOGNO              | 86%                      | 4.597,52                    | 18,32                                 | 25,61                                 |
| CAMISANO VICENTINO    | 85%                      | 5.014,67                    | 19,37                                 | 22,61                                 |
| DUEVILLE              | 82%                      | 6.185,74                    | 23,04                                 | 24,17                                 |
| ISOLA VICENTINA       | 88%                      | 3.704,23                    | 20,07                                 | 23,93                                 |
| LONGARE               | 86%                      | 2.036,12                    | 20,67                                 | 26,33                                 |
| MONTICELLO CONTE OTTO | 86%                      | 3.825,53                    | 20,00                                 | 25,60                                 |
| QUINTO VICENTINO      | 85%                      | 2.327,49                    | 17,60                                 | 23,26                                 |
| SANDRIGO              | 80%                      | 2.920,30                    | 25,60                                 | 21,90                                 |
| TORRI DI QUARTESOLO   | 84%                      | 5.896,98                    | 21,32                                 | 24,55                                 |

**3.H) Situazione relativa all'equilibrio economico: si riportano di seguito gli indicatori rilevati a bilancio**

| INDICATORI EQUILIBRIO ECONOMICO AL 31/12/2022 |             |
|-----------------------------------------------|-------------|
| EBITDA                                        | 1.673.283 € |
| EBIT                                          | 550.714 €   |
| UTILE ANTE IMPOSTE                            | 418.343 €   |
| UTILE NETTO                                   | 361.351 €   |
| ROI                                           | 4,93        |
| ROS                                           | 3,74        |
| ROE                                           | 9,32        |

**3.1) Situazione relativa all'equilibrio finanziario: si riporta di seguito il rendiconto finanziario inserito nella documentazione di bilancio al 31/12/22**

**Rendiconto finanziario, metodo indiretto**

|                                                                                                                     | 31-12-2022  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Rendiconto finanziario, metodo indiretto                                                                            |             |
| A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)                                           |             |
| Utile (perdita) dell'esercizio                                                                                      | 361.351     |
| Imposte sul reddito                                                                                                 | 56.992      |
| Interessi passivi/(attivi)                                                                                          | 118.880     |
| 1) Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione | 537.223     |
| Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto                |             |
| Ammortamenti delle immobilizzazioni                                                                                 | 989.493     |
| Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto         | 989.493     |
| 2) Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto                                          | 1.526.716   |
| Variazioni del capitale circolante netto                                                                            |             |
| Decremento/(Incremento) delle rimanenze                                                                             | (32.004)    |
| Decremento/(Incremento) dei crediti verso clienti                                                                   | (1.711.736) |
| Incremento/(Decremento) dei debiti verso fornitori                                                                  | 534.050     |
| Decremento/(Incremento) dei ratei e risconti attivi                                                                 | (88.375)    |
| Incremento/(Decremento) dei ratei e risconti passivi                                                                | 643.415     |
| Altri decrementi/(Altri incrementi) del capitale circolante netto                                                   | 651.959     |
| Totale variazioni del capitale circolante netto                                                                     | (2.691)     |
| 3) Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto                                              | 1.524.025   |
| Altre rettifiche                                                                                                    |             |
| Interessi incassati/(pagati)                                                                                        | (118.880)   |
| (Imposte sul reddito pagate)                                                                                        | (218.149)   |
| (Utilizzo dei fondi)                                                                                                | (86.365)    |
| Totale altre rettifiche                                                                                             | (403.394)   |
| Flusso finanziario dell'attività operativa (A)                                                                      | 1.120.631   |
| B) Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento                                                         |             |
| Immobilizzazioni materiali                                                                                          |             |
| (Investimenti)                                                                                                      | (1.837.210) |
| Immobilizzazioni immateriali                                                                                        |             |
| (Investimenti)                                                                                                      | (39.826)    |
| Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)                                                                | (1.877.036) |
| C) Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento                                                       |             |
| Mezzi di terzi                                                                                                      |             |
| Incremento/(Decremento) debiti a breve verso banche                                                                 | 546.141     |
| Accensione finanziamenti                                                                                            | 621.678     |
| (Rimborso finanziamenti)                                                                                            | -           |
| Mezzi propri                                                                                                        |             |
| Aumento di capitale a pagamento                                                                                     | 48.043      |
| Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)                                                               | 1.215.862   |
| Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)                                                     | 459.457     |
| Disponibilità liquide a inizio esercizio                                                                            |             |
| Depositi bancari e postali                                                                                          | 368.150     |
| Danaro e valori in cassa                                                                                            | 374         |
| Totale disponibilità liquide a inizio esercizio                                                                     | 368.524     |
| Disponibilità liquide a fine esercizio                                                                              |             |

**4. QUALITÀ DEL SERVIZIO**

**4.A) Risultati raggiunti dagli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente**

Non sono previsti contrattualmente livelli minimi di qualità del servizio

**4.B) Risultati raggiunti dagli indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark;**

Si riporta di seguito la tabella con che riporta alcuni elementi relativi alla qualità del servizio:

| Descrizione                                                                                                                                                                          | Tipologia indicatore       | Valori | Note                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>QUALITÀ CONTRATTUALE</b>                                                                                                                                                          |                            |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.) | qualitativo<br><br>(SI/NO) | "SI"   | La società ha adeguato le procedure e i canali di comunicazione con l'utenza previsti dalla regolazione ARERA (deliberazioni n. 444/2019/R/Rif - Trasparenza del servizio e n. 15/2022/R/Rif- Qualità del Servizio)                                                                                                                                              |
| Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio                                                                                                                         | quantitativo               | N/D    | Il contratto di servizio e la regolazione vigente (del. Arera 15/2022/R/Rif e livello minimo del livello di qualità previsto dall'autorità di bacino) non prevedono ad oggi tale rilevazione                                                                                                                                                                     |
| Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio                                                                                                             | quantitativo               | N/D    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tempo di attivazione del servizio                                                                                                                                                    | quantitativo               | N/D    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tempo di risposta motivata a reclami                                                                                                                                                 | quantitativo               | N/D    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati                                                                                                         | quantitativo               | N/D    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi                                                                                                                           | quantitativo               | N/D    | Programma di spazzamento stradale a frequenza fissa attivo nei comuni di: Altavilla Vicentina, Bolzano Vicentino, Caldogno, Camisano Vicentino, Dueville, Isola Vicentina, Monticello Conte Otto, Sandrigo e Torri di Quartesolo. Nei comuni di Longare e Quinto Vicentino l'attività di spazzamento è svolta su chiamata da parte dell'amministrazione comunale |
| Cicli di pulizia programmata                                                                                                                                                         | quantitativo               |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Carta dei servizi                                                                                                                                                                    | qualitativo                | "SI"   | La carta dei servizi è in fase di aggiornamento sulla base delle interlocuzioni con il consiglio di bacino rifiuti                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                              |                              |                         |                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni       | qualitativo                  | "SI"                    | Le rateizzazioni sono previste dal regolamento tariffa vigente                                              |
| <b>QUALITÀ TECNICA</b>                                       |                              |                         |                                                                                                             |
| Mappatura delle attività relative al servizio                | qualitativo                  | "SI"                    | Definite nel contratto di servizio                                                                          |
| Mappatura delle attrezzature e dei mezzi                     | qualitativo                  | "SI"                    | Disponibili sulla base delle risultanze contabili                                                           |
| Predisposizione di un piano di controlli periodici           | qualitativo                  | "SI"                    | Da parte del gestore Soraris, in base ai sistemi di gestione interni (ISO 9001 - ISO 14000 - MOG 231 - DPO) |
| Obblighi in materia di sicurezza del servizio                | qualitativo                  | "SI"                    | In base alla normativa e alla regolazione vigente                                                           |
| Accessibilità utenti disabili                                | qualitativo                  | "Non applicabile"       |                                                                                                             |
| Altri indicatori                                             | qualitativo e/o quantitativo | a discrezione dell'ente |                                                                                                             |
| <b>QUALITÀ CONNESSA AGLI OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO</b>   |                              |                         |                                                                                                             |
| Agevolazioni tariffarie                                      | quantitativo                 | SI                      | Specificate nel regolamento tariffa corrispettiva vigente                                                   |
| Accessi riservati                                            | quantitativo                 | N/D                     |                                                                                                             |
| Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico | qualitativo e/o quantitativo |                         |                                                                                                             |

**4.C) Indicare altresì le risultanze di indagini di soddisfazione dell'utenza, del trattamento delle segnalazioni dell'utenza, ovvero derivanti dall'attuazione di previste forme di consultazione dell'utenza.**

Si riporta di seguito l'esito dell'indagine di soddisfazione dell'utenza svolta negli ultimi mesi dell'anno 2022:

❖ **UTENZE DOMESTICHE:**

- Complessivamente, i risultati dell'indagine sono positivi, ma suggeriscono l'opportunità da parte di Soraris di:
  - Accrescere la propria notorietà presso la clientela tramite attività mirate di comunicazione.
  - Migliorare la chiarezza delle voci in fattura e monitorare nel tempo le aspettative degli utenti circa la frequenza di raccolta e i contenitori forniti.

- Ripensare il servizio domiciliare carta/vetro in quanto scarsamente utilizzato dagli utenti. Il costo eccessivo sembra essere il freno principale per non aderire al servizio. Nella percezione degli utenti il costo sembrerebbe non giustificare l'utilizzo del servizio.
- Potenziare il canale telefonico perché il più utilizzato per mettersi in contatto con Soraris. Migliorare soprattutto la capacità di risoluzione dei problemi.

#### ❖ UTENZE NON DOMESTICHE:

➤ I risultati dell'indagine suggeriscono l'opportunità da parte di Soraris di:

- Accrescere la propria notorietà presso la clientela tramite attività mirate di comunicazione
- Monitorare nel tempo gli aspetti che ricadono nel quadrante dei punti di debolezza (frequenza di raccolta delle diverse tipologie di rifiuto e contenitori forniti) per accertarsi che le aspettative presso l'utenza non crescano trasformandoli in vere e proprie criticità.
- Migliorare gli aspetti legati alla risoluzione dei problemi in termini di rapidità ed esaustività. Molte potenzialità sui canali di contatto in particolar modo grazie alla competenza e cortesia del personale.
- Potenziare gli orari dell'ecocentro per questa tipologia di utenza. Risulta infatti essere una soluzione molto utilizzata e in grado di soddisfare le esigenze dell'utente.

## 5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Il contratto di servizio vigente specifica che il gestore deve perseguire obiettivi di efficienza ed economicità del servizio di igiene urbana, nel rispetto della normativa vigente.

A livello normativo nazionale, sussiste l'obiettivo per quanto riguarda l'indice di recupero che deve essere superiore al 65% (art. 205 Dlgs 152/2006): tale soglia è stata superata da tutti i comuni soci Soraris. Si evidenzia infine che 14 comuni su 18 hanno già raggiunto l'obiettivo di recupero stabilito dal Piano Regionale Rifiuti della regione Veneto (84%).

Anche l'indicatore relativo alla produzione pro-capite del rifiuto secco non riciclabile si attesta su valori inferiori alla media nazionale e regionale.

I dati di dettaglio, **relativi all'anno 2022**, sono indicati nella tabella seguente.

| COMUNE                  | % RD  | Quantità rifiuto secco pro-capite |
|-------------------------|-------|-----------------------------------|
|                         |       | kg/ab*anno                        |
| ALTAVILLA VICENTINA     | 86,6% | 462,64                            |
| BOLZANO VICENTINO (*)   | 85,5% | 325,49                            |
| BRESSANVIDO             | 85,5% | 350,54                            |
| CALDOGNO                | 85,0% | 345,56                            |
| CAMISANO VICENTINO      | 84,2% | 409,67                            |
| CASTEGNERO              | 90,9% | 313,32                            |
| DUEVILLE                | 82,3% | 402,78                            |
| GRISIGNANO DI ZOCCO     | 86,2% | 422,61                            |
| GRUMOLO DELLE ABBADESSE | 85,6% | 374,56                            |
| ISOLA VICENTINA         | 88,4% | 337,42                            |
| LONGARE                 | 87,3% | 329,47                            |
| MONTECCHIO PRECALCINO   | 82,7% | 368,67                            |
| MONTEGALDA              | 86,1% | 370,56                            |
| MONTEGALDELLA           | 88,9% | 363,42                            |
| MONTICELLO CONTE OTTO   | 85,9% | 356,53                            |
| QUINTO VICENTINO        | 84,7% | 324,54                            |
| SANDRIGO                | 82,3% | 345,68                            |
| TORRI DI QUARTESOLO     | 82,1% | 437,82                            |

Ulteriori e più specifici parametri di qualità in termini di costi di servizio e qualità dei materiali raccolti sono determinati dalle più recenti disposizioni della regolazione ARERA.

## 6. VINCOLI

Il servizio erogato è soggetto alla normativa di settore (Dlgs 152/2006 e ss.mm. ed ii.), alla regolazione ARERA nonché alla normativa regionale e d'ambito.

In qualità di società a totale partecipazione pubblica con affidamento del servizio *in-house* da parte dei comuni soci, la società è sottoposta ai vincoli della normativa specifica (Dlgs 175/2016 e ss.mm. ed ii) che di seguito in sintesi si riassumono:

- Capitale proprio detenuto da enti pubblici;
- Controllo analogo degli enti pubblici soci sulla società;
- Obbligo di effettuare servizi per gli enti pubblici soci per almeno l'80% del totale, eventuali ulteriori attività svolte devono consentire recupero di efficienza;
- Criteri di pubblicità e trasparenza nell'assunzione del personale;
- Acquisizione di lavori, forniture e servizi in base alla normativa pubblicistica (Dlgs 36/2023 e ss.mm. ed ii)
- Applicazione della normativa in tema di anticorruzione e trasparenza (Dlgs 33/2013 e legge 190/2012 e ss.mm. ed ii)

## **7. CONSIDERAZIONI FINALI**

Sulla base degli elementi riportati, si ritiene che:

- la gestione del servizio di igiene urbana si attenga ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- la gestione del servizio di igiene urbana, essendo totalmente esternalizzato, non abbia rilievo sugli equilibri di bilancio dell'ente locale
- la gestione del servizio e le possibili modifiche, alternative e innovazioni sono strettamente legate alla regolazione nazionale di settore (ARERA) e alla regolazione locale (Consiglio di Bacino Rifiuti "Vicenza")